



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO STATALE "DEMOCRITO"**  
**CLASSICO e SCIENTIFICO**

Viale Prassilla, 79 - 00124 Roma ☎ 06/121123822 – Distretto XXI  
e-mail istituzionale: [rmps65000q@istruzione.it](mailto:rmps65000q@istruzione.it) - PEC: [rmps65000q@pec.istruzione.it](mailto:rmps65000q@pec.istruzione.it)  
indirizzo internet: [www.liceodemocrito.edu.it](http://www.liceodemocrito.edu.it)  
Cod. Fisc. 97040180586 - Cod. Mecc. RMPS65000Q  
Succursale: Largo Theodor Herzl, 51 - 00124 Roma tel. 06/121125065

**Ai coordinatori e ai docenti  
delle classi 3I, 3L, 4E, 5A, 5C.  
Agli alunni e alle loro famiglie  
Al DSGA e al personale ATA  
All'Albo d'Istituto  
Al Sito Web**

Circolare n.66

**Oggetto: PCTO 'PROFESSIONE PATRIMONIO' CON CYBERIA IDEE IN RETE 2023-24**

Si comunica agli alunni delle classi **3I, 3L, 4E, 5A, 5C**, alle loro famiglie e ai docenti che sta per avviarsi il progetto PCTO dal titolo **"Professione patrimonio"** con l'associazione **Cyberia Idee in Rete**.

Il progetto ha i seguenti obiettivi: far conoscere il nostro territorio, la sua storia e il suo ambiente; sensibilizzare al valore del patrimonio culturale (storico, archeologico, artistico) e paesaggistico; avvicinare gli studenti alle metodologie di ricerca in campo umanistico e all'utilizzo delle fonti. Quest'anno la tematica-guida sarà 'Viaggio nel tempo a Roma'.

Il percorso si svolgerà nel periodo compreso tra **Ottobre 2023** e **Maggio 2024**, con attività curricolari presso il Liceo Democrito e alcuni collegamenti in remoto pomeridiani, per un totale di **15 ore**, così articolate:

- 1) incontro iniziale *pomeridiano in remoto* con il tutor esterno (2 ore); **data e orario dell'incontro e link del Meet verranno poi comunicati alle classi tramite RE-Comunicazioni**;
- 2) laboratorio a scuola in orario curricolare con i docenti interni della classe che hanno già aderito (5 ore); ciascun docente lo gestirà autonomamente nella sua classe, registrandolo sul RE;
- 3) completamento delle ricerche e degli elaborati tramite lavoro autonomo a casa (forfettario 6 ore);
- 4) incontro pomeridiano finale in remoto con il tutor esterno (2 ore), in data e orario da stabilire.

La prof.ssa Angela Tedeschi, componente del Comitato Tecnico-Scientifico Pcto dell'Istituto e docente aderente al progetto, si è resa disponibile a tenere i contatti nel *team* formato dai colleghi coinvolti delle diverse classi (come coordinatori-tutor di classe e/o come docenti che gestiranno i laboratori curricolari) e dal tutor esterno, ovvero:

- docenti dell'istituto: proff. Lilla Vecchione, Angela Tedeschi, Antonella Di Ridolfo, Giuseppina Todarello, Alice Landi, Gabriele Fantini, Valerio Santini, Alessandra di Tommaso;
- tutor esterno: **dott.ssa Loretta Buonamico**.

**Si invitano pertanto alunni e famiglie delle suddette classi a COMPILARE E FIRMARE il PATTO FORMATIVO allegato alla presente circolare, consegnandolo al coordinatore di classe entro e non oltre il giorno 25.10.2023.**

Roma, 17/10/2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Angela Gadaleta**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 co. 2 D. lgs n. 39/93



Ministero dell'Istruzione  
**LICEO STATALE "DEMOCRITO"**  
**SCIENTIFICO - CLASSICO**

00124 ROMA (RM) - VIALE PRASSILLA, 79 - C.F. 97040180586 - C.M. RMPS65000Q  
Tel. 06121123816 – e.mail: [rmps65000q@istruzione.it](mailto:rmps65000q@istruzione.it) - [RMPS65000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMPS65000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT) – sito: [www.liceodemocrito.edu.it](http://www.liceodemocrito.edu.it)  
Succursale: Largo Theodor Herzl, 51 – 00124 Roma – Tel. 06121125065

## **PATTO FORMATIVO STUDENTE**

### **MODULO DI ADESIONE AI PERCORSI PCTO**

Il/a sottoscritto/a..... nato/a..... il.....residente a.....in via/piazza..... frequentante la classe .....sez..... in procinto di frequentare un percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito denominate PCTO) dal titolo **"PROFESSIONE PATRIMONIO"** con l'ente esterno Associazione **CYBERIA IDEE IN RETE**, nel periodo dal mese di Ottobre 2023 al mese di Maggio 2024, presso il Liceo Democrito in presenza e in remoto on-line.

#### **DICHIARA**

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al progetto di PCTO non comporta alcun legame diretto tra il/la sottoscritto/a e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi trascorsi nei PCTO è soggetto/a alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di PCTO;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di PCTO;
- di essere a conoscenza che detta esperienza non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di PCTO che per la permanenza nella struttura ospitante.

#### **SI IMPEGNA**

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di PCTO;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;

- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato a recarsi nel luogo del tirocinio;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di PCTO per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà attività di PCTO;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L., ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

Data.....

Firma studente .....

I sottoscritti .....soggetti esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunno minore ..... dichiara di avere preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa ..... a partecipare alle attività previste dal progetto.

In Roma, .....

Gli esercenti la responsabilità genitoriale

Firma .....

Firma .....

**OPPURE**

Il/la sottoscritto/sottoscritta.....soggetto esercente la responsabilità genitoriale sull'alunno minore ..... dichiara di avere preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa ..... a partecipare alle attività previste dal progetto.

Dichiara, altresì, di essere stato delegato/a da.....soggetto coesercente la responsabilità genitoriale sull'alunno indicato a sottoscrivere anche per suo conto l'autorizzazione in argomento.

In Roma,.....

Il soggetto esercente la responsabilità genitoriale sull'alunno minore..... anche per il coesercente la responsabilità genitoriale .....

Firma.....