Liceo Scientifico " DEMOCRITO " - C.F. 97040180586 C.M. RMPS65000Q - istsc_rmps65000q - Ufficio Protocollo
**Prot. 0000196/U del 19/01/2021 10:28:17**

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "DEMOCRITO"
CLASSICO- SCIENTIFICO
Viale Prassilla, 79 – 00124 Roma ☎ 06/121123816 – Fax 06/5090861 Distretto XXI – Cod. Mecc. RMPS65000Q
Cod. Fisc. 97040180586 – e-mail: liceodemocrito@tin.it - indirizzo internet: www.liceodemocrito.edu.it
SUCCURSALI: Largo Theodor Herzl, 51 – 00124 Roma Tel. 06/121125065

Al personale Docente
Al DSGA
Al personale ATA
All'albo d'istituto

Circolare n. 223

**Oggetto: CALENDARIO SCRUTINI E RELATIVA ORGANIZZAZIONE**

Si comunica che il quadrimestre termina **venerdì 22 gennaio** e gli scrutini si svolgeranno, in modalità a distanza, nel periodo **dal 26/01 al 08/02,** in orario pomeridiano. Pertanto le valutazioni dovranno essere registrate entro la data del **24/01/2021**.

Si ricorda che, in vista delle valutazioni quadrimestrali, per dare maggiore serenità al lavoro in classe, i colloqui antimeridiani con i genitori sono sospesi dal giorno **18 Gennaio 2021** e riprenderanno dal **14 febbraio.**

| **MARTEDI' 26** | **CLASSE** | **MERCOLEDI' 27** | **CLASSE** |
|---|---|---|---|
| Ore 17,00 | 1E | Ore 17,00 | 1B |
| Ore 17,30 | 2E | Ore 17,30 | 2B |
| Ore 18,00 | 3E | Ore 18,00 | 3B |
| Ore 18,30 | 4E | Ore 18,30 | 4B |
| Ore 19,00 | 5E | Ore 19,00 | 5B |

| **GIOVEDI' 28** | **CLASSE** | **VENERDI' 29** | **CLASSE** | **LUNEDI' 01** | **CLASSE** |
|---|---|---|---|---|---|
| Ore 17,00 | 1I | Ore 17,00 | 1A | Ore 17,00 | 1L |
| Ore 17,30 | 2I | Ore 17,30 | 2A | Ore 17,30 | 2L |
| Ore 18,00 | 3I | Ore 18,00 | 3A | Ore 18,00 | 3L |
| Ore 18,30 | 4I | Ore 18,30 | 4A | Ore 18,30 | 4L |
| Ore 19,00 | 5I | Ore 19,00 | 4A | Ore 19,00 | 5L |

| **MARTEDI' 02** | **CLASSE** | **MERCOLEDI' 03** | **CLASSE** | **GIOVEDI' 04** | **CLASSE** |
|---|---|---|---|---|---|
| Ore 17,00 | 1C | Ore 17,00 | 1F | Ore 17,00 | 1G |
| Ore 17,30 | 2C | Ore 17,30 | 2F | Ore 17,30 | 2G |
| Ore 18,00 | 3C | Ore 18,00 | 3F | Ore 18,00 | 3G |
| Ore 18,30 | 4C | Ore 18,30 | 4F | Ore 18,30 | 4G |
| Ore 19,00 | 5C | Ore 19,00 | 5F | Ore 19,00 | 5G |

| VENERDI' 05 | CLASSE | LUNEDI' 08 | CLASSE |
|---|---|---|---|
| Ore 17,00 | 1D | Ore 17,00 | 5Rb |
| Ore 17,30 | 2D | Ore 17,30 | 4Rb |
| Ore 18,00 | 3D | Ore 18,00 | 3Ra |
| Ore 18,30 | 4D | Ore 18,30 | 4Ra |
| Ore 19,00 | 1M | Ore 19,00 | 5Ra |
| Ore 19,30 | 2M | Ore 19,30 | 4M |

Vista la digitalizzazione dell'intero percorso, con inserimento a sistema e pagelle digitali, è assolutamente necessario rispettare i tempi previsti per l'inserimento dei dati, allo scopo di non compromettere lo svolgimento dell'intera complessa procedura, che necessita dell'impegno dei docenti, del supporto del personale ATA e dell'Ufficio di Presidenza che predispone le lettere di comunicazione ai genitori e il modello di verbale di cui ogni segretario e coordinatore di classe devono prendere visione anticipatamente, per poterlo compilare in modo più consapevole e completo durante lo scrutinio. TUTTE le proposte di voto dovranno essere inserite usando SOLO NUMERI INTERI e dovranno essere frutto di un congruo numero di valutazioni, così come deliberato dal Collegio docenti. Particolare attenzione all'inserimento delle assenze totali per ogni disciplina.

I **docenti,** che avessero perso la password, previa dichiarazione di smarrimento, devono inoltrare apposita richiesta scritta in segreteria didattica.

Si invitano i d**ocenti** a prendere chiara visione dell'orario di inizio degli scrutini delle proprie classi. Sarà cura del coordinatore di classe fornire ai docenti il link della riunione.

La visualizzazione del tabellone, le modifiche dei voti, l'inserimento di qualsiasi altro dato saranno effettuati dal coordinatore di classe che accederà tramite RE alla voce scrutinio.

Tutti i docenti impegnati nelle operazioni di scrutinio devono rispettare con la massima scrupolosità gli orari indicati nel calendario ed accertarsi preventivamente, **almeno 10 minuti prima dell'orario di inizio della seduta di scrutinio,** di essere entrati nella corretta aula virtuale e dell'efficienza del collegamento on line della loro postazione di lavoro.

Si ricorda altresì che devono partecipare alla seduta i docenti designati per lo svolgimento della materia alternativa per i non avvalenti dell'IRC.

I docenti di sostegno assegnati alla classe, se in numero superiore ad uno, devono presenziare tutti, ricordando che vota solo uno.

I coordinatori predisporranno:
-la presentazione della classe;
-il quadro riassuntivo delle assenze/ritardi/uscite anticipate e le relative giustificazioni;
-il quadro delle note disciplinari e/o conseguenti sanzioni da valutare anche per la proposta sul voto di comportamento;
-le situazioni dei DSA/BES e ogni altra condizione degna di attenzione speciale.

L'inserimento dei voti va fatto su voti proposti, è possibile copiare assenze e medie dal RE con l'icona in alto con i numeri vicino al martello; il registro da solo approssima sul tabellone i voti con 0.5 in poi per eccesso e gli altri per difetto. Si ricorda che **è obbligatorio l'inserimento della modalità di recupero per le materie insufficienti, per le quali va compilata la scheda delle carenze**. Per qualunque difficoltà i docenti possono rivolgersi alla vicepreside.

**La Dirigente Scolastica ricorda che:**

- Il consiglio di classe procede alla valutazione degli alunni sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, **in presenza e a distanza,** utilizzando l'intera scala di valutazione in decimi.
- I percorsi per le **competenze trasversali e per l'orientamento** (previsti dal d.lgs. 15 aprile 2005, n. 77, e così ridenominati dall'art. 1, co. 784, della legge 30 dicembre 2018, n. 145) concorrono alla valutazione delle discipline alle quali tali percorsi afferiscono e a quella del comportamento.
- Il consiglio di classe tiene conto, altresì, degli elementi conoscitivi preventivamente forniti da eventuali docenti esperti e/o tutor.
- Il voto di comportamento è assegnato per ciascuno studente in base ai criteri deliberati dal C.D.D., secondo l'art. 7, commi 2 e 3 del D.P.R. 122/09.
- Il docente della disciplina propone il voto in base ai criteri indicati nel P.T.O.F., sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo e di un congruo numero di verifiche.
- La valutazione per gli alunni certificati con disabilità, che hanno seguito un percorso didattico differenziato indicato nel Piano Educativo Individualizzato (P.E.I), è espressa dal consiglio di classe con l'attribuzione di voti relativi unicamente allo svolgimento di tale piano.
- La valutazione per i candidati con diagnosi di Disturbo Specifico di Apprendimento (DSA), che, hanno seguito un percorso didattico differenziato, con esonero dall'insegnamento della/e lingua/e straniera/e, è espresso dal consiglio di classe con l'attribuzione di voti relativi unicamente allo svolgimento del piano didattico differenziato.
- La seduta di scrutinio prevede "**il collegio perfetto**".

Tutti i docenti sono invitati a:

1) verificare con la massima cura la correttezza dei dati inseriti;
2) ultimare tutte le verifiche in tempo utile;
3) essere presenti e puntuali;
4) essere disponibili per la sostituzione dei docenti che risultassero improvvisamente assenti.

I coordinatori di classe sono delegati a presi essere lo scrutinio della propria classe; eventuali difficoltà dovranno essere segnalate tempestivamente al Dirigente Scolastico.

Il modello di verbale (verbale Democrito scrutini I quadrimestre a.s. 2020 2021) è stato inserito sotto la voce "verbali scrutini", in scrutinio sul RE.

Il giorno immediatamente successivo allo scrutinio dovranno **improrogabilmente** essere consegnati e/o firmati presso **l'ufficio della didattica**:

1) verbali dello scrutinio (debitamente firmati da coordinatore e segretario);
2) registro generale dei voti firmato da tutti i componenti del consiglio di classe.

Roma 18/01/2021

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Gadaleta
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93